

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа №4 города Алейска Алтайского края**

Приложение к приказу № \_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2014 г.

«РАССМОТРЕНО»:

на заседании педагогического совета  
школы

Протокол № \_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2014 г.



**Система контроля**

**хода работ по введению Федерального государственного образовательного стандарта на ступени основного общего образования**

**МБОУ СОШ №4 города Алейска Алтайского края Алтайского края**

Вид контроля (Мониторинга)	Цели контроля	Субъекты контроля (кто контролирует)	Объекты контроля (что контролируется)	Процедуры или методы сбора информации для контроля	Периодичность контроля или сроки начала и окончания контроля
Предварительный 1	Оценить наличие ресурсов для разработки проектов	Директор Руководитель рабочей группы	<b>Организационные ресурсы</b> Совет школы по введению ФГОС. Рабочие группа проекта введения ФГОС в школе. <b>Нормативные правовые ресурсы</b> Положение о Совете по введению ФГОС	Заседания координационного совета и рабочих групп.	До начала работ, связанных с разработкой проекта введения ФГОС

			Приказы о разработке и реализации проектов введения ФГОС школьного уровня.		
Оценить качество проектов введения ФГОС.	Директор Руководитель рабочей группы	<b>Организационные ресурсы</b> Микрогруппы, отвечающие за выполнение технических заданий, связанных с введением ФГОС в школе, Подготовленность кадров к разработке проектов: информированность, наличие опыта проектной деятельности, наличие у руководителей умений по организации	Заседания координационного совета и рабочих групп, круглые столы, дискуссии, мозговые штурмы.	На этапе разработки проекта	
Выявить степень соответствия процесса введения ФГОС запланированному в проектах	Директор, Заместитель директора	<b>Методические ресурсы</b> Школьные проекты введения ФГОС <b>Информационно-аналитические ресурсы</b> Информация о предполагаемых изменениях в образовательной системе школы: в целях, учебных планах, программах по предметам, в планах воспитательной работы, в технологиях.	творческие отчеты, презентации результатов проектных работ.	По итогам завершения разработки проекта введения ФГОС	

текущий	<p>Выявить степень соответствия процесса введения ФГОС запланированному в проектах. Определить причины возникающих отклонений. Разработать решения по коррекции возникших сбоев в процессе введения ФГОС.</p>	<p>Директор, Зам. директора, руководитель рабочей группы</p>	<p><b>Методические ресурсы школ</b>            Основная образовательная программа школы            Учебные планы школы            Программы воспитания и социализации обучающихся основной школы.            Программа коррекционной работы.            Программа внеурочной деятельности.            Программа развития УУД.            Планы методической работы учителей школы.            Планы методического объединения учителей основной школы            Учебная литература, учебники, соответствующие требованиям ФГОС  <b>Кадровые ресурсы</b>  <b>Нормативные правовые ресурсы школ:</b>            Обновленные Устав школы, должностные инструкции сотрудников школ, Положение об оплате труда, договор с родителями и др.</p>	<p>Собеседование с педагогами, учащимися; изучение документации</p>	<p>Не менее 3 раз в течение учебного года</p> <p><b>1 этап текущего мониторинга</b></p>
	<p>Откорректировать процесс реализации проектов введения ФГОС. Добиться того, чтобы запланированные сроки и качество введения ФГОС соответствовало запланированному в проектах.</p>	<p>Зам. директора, руководитель Рабочей группы</p>	<p><b>Осуществление запланированных изменений на практике:</b>            в учебных программах            в технологиях обучения            в содержании и технологиях воспитывающей деятельности  <b>Реализация изменений в оборудовании учебных кабинетов</b>  <b>Кадровые ресурсы</b>  <b>Система методической поддержки учителей и руководителей школы со стороны МС, результативность ее деятельности</b>  <b>Изучение передового опыта учителей пилотных школ.</b></p>	<p>Собеседование с педагогами, изучение документации</p>	<p><b>2 этап текущего мониторинга</b></p>
	<p>Выявить степень</p>	<p>Директор,</p>	<p><b>Реализация изменений в учебных программах</b></p>	<p>Собеседование с</p>	<p><b>3 этап текущего</b></p>

	готовности школы к переходу на новый ФГОС (на основе критериев трех уровней)	зам. директора	в технологиях обучения, в содержании и технологиях воспитательной работы <b>Изменения в оборудовании учебных кабинетов</b> <b>Кадровые ресурсы</b>	педагогами, изучение документации	<b>мониторинга</b>
<b>Итоговый</b>	Установить полноту реализации целей введения ФГОС; выявить причины недостатков; внести коррективы в следующий этап работы по введению ФГОС	Зам. директора	<b>Реализация школой</b> предметных целей; метапредметных целей; личностных целей обучающихся	Собеседование с педагогами, изучение документации	По итогам учебного года и первого года реализации проекта.

<p style="text-align: center;">Предварительный 2</p>	<p>Выявить степень готовности ресурсов, созданных в проекте, к введению ФГОС в новом учебном году</p>	<p>Директор, зам. директора, руководитель рабочей группы</p>	<p><b>Методические ресурсы школы с учетом потребностей следующего учебного года</b>          Разработанная основная образовательная программа школы на новый учебный год          Учебные планы школы на новый учебный год          Программы воспитания и социализации обучающихся основной школы на новый учебный год.          Программа коррекционной работы на новый учебный год.          Программа внеурочной деятельности на новый учебный год.          Программа развития УУД на новый учебный год.          Планы методической работы учителей школы на новый учебный год          Планы методической работы школы на новый учебный год          Учебная литература, учебники, соответствующие ФГОС на новый учебный год  <b>Оборудование учебных кабинетов</b>  <b>Кадровые ресурсы с учетом потребности нового учебного года</b></p>	<p>Собеседование с педагогами, изучение документации</p>	<p>Перед началом нового учебного года</p>
--	---	--	---	--	---