

**План работы Совета по оценке качества образования
в МБОУ СОШ №4 на 2020-2021уч.год**

| № п/п | Планируемое мероприятие | Сроки | Ответственный | Участники | Отметка о выполнении |
|--------------------------|--|--------------------|--|--|----------------------|
| Август - Сентябрь | | | | | |
| 1. | Составление плана работы Совета по качеству (далее Совета) | до 01.09. | ЗУР | Совет по качеству | |
| 2. | Заседание Совета по качеству: 1. Утверждение Плана работы на 2020/21 учебный год. 2. План внутреннего аудита системы качества 3. Контроль качества составления рабочих программ учебных курсов, программ внеурочной деятельности и внеклассной работы, воспитательной работы. | до 01.09. | директор школы | | |
| 3. | Знакомство с Положением о Совете по качеству (локальными актами, составом совета по оценке внутренней системы качества образования) | в течение месяца | заместитель директора по УР | Педагогический коллектив | |
| 4. | Проведение КНР и ВНР по предметам. | Согласно плану ВНР | заместитель директора по УР | учителя-предметники, члены группы аудitors | |
| Октябрь | | | | | |
| 1. | Анализ проведения внутреннего аудита: Организация деятельности ГМПк, индивидуального обучения на дому, детей-инвалидов. Проведение аудита | в течение месяца | руководитель группы внутреннего аудита | члены группы внутреннего аудита | |
| 2. | Подготовка материалов для проведения внутреннего аудита; Классно-обобщающий контроль по выявлению уровня | в течение месяца | руководитель группы внутреннего аудита | члены группы внутреннего аудита | |

| | | | | | |
|----------------|---|-------------------------|---|--|---|
| | адаптации обучающихся 1, 5, 10 классов | | | | аудита |
| 3. | Проведение КИР и ВПР по предметам. | Согласно плану ВПР, КИР | заместитель директора по УР | | учителя-предметники, члены группы аудиторов |
| 4. | Подготовка материалов для педагогического совета «Система оценки качества как средство повышения эффективности учебно – воспитательного процесса» | в течение месяца | заместитель директора по УР | | члены Совета по качеству, педагоги |
| 5. | Проведение внутреннего аудита: Классно-обобщающий контроль по выявлению уровня адаптации обучающихся 1, 5, 10 классов. | в течение месяца | заместитель директора по УР, руководитель группы внутреннего аудита | | члены Совета по качеству, педагоги |
| Ноябрь | | | | | |
| 1. | Результат проведения внутреннего аудита: Классно-обобщающий контроль по выявлению уровня адаптации обучающихся 1, 5, 10 классов. | в течение месяца | заместитель директора по УР, руководитель группы внутреннего аудита | | члены Совета по качеству, педагоги |
| 2. | Подготовка материалов для проведения внутреннего аудита: «Система оценки качества как средство повышения эффективности учебно – воспитательного процесса» | в течение месяца | заместитель директора по УР | | члены Совета по качеству, педагоги |
| Декабрь | | | | | |
| 1. | Анализ результатов анкетирования: удовлетворённость участников образовательного процесса качеством образовательных услуг. | 18.12 | заместитель директора по УР | | рук-ль группы внутреннего аудита |
| 2. | Актуализация Руководства по качеству (в случае необходимости) | в течение месяца | заместитель директора по УР | | руководители процессов ОО |
| 3. | Проведение педагогического совета: «Система оценки качества как средство повышения эффективности учебно – воспитательного процесса» | 29.12 | заместитель директора по УР | | Педагогические работники |
| 4. | Подготовка тезисов выступления на педагогическом совете для размещения на сайте школы | До 29.12 | заместитель директора по УР | | члены Совета |
| 5. | Заседание Совета по качеству: 1. О результатах ВПР и КИР. 2. Итоги учебной работы за I-е полугодие. | До 29.12 | заместитель директора по УР | | члены Совета |

Январь

| | | | | |
|----|--|------------------|--|------------------------------------|
| 1. | Составление отчета по результатам внутреннего аудита за 1-ое полугодие учебного года | 16.01 | руководитель группы внутреннего аудита | члены группы внутр. аудита |
| 2. | Анкетирование: удовлетворенность участников образовательного процесса качеством образовательных услуг. | в течение месяца | заместитель директора по ВР | педагогические работники |
| | Подготовка материалов для педагогического совета «Соответствие материально-технического и учебно-методического обеспечения образовательного процесса требованиям ФГОС» | в течение месяца | заместитель директора по УР | члены Совета по качеству, педагоги |

Февраль

| | | | | |
|----|---|------------------|---|------------------------------------|
| 1. | Заседание Совета по качеству школы: - Корректировка плана работы на 2020-2021 учебный год (второе полугодие) | 06.02 | заместитель директора по УР | члены Совета по качеству |
| 2. | Оценка умений педагогов планировать деятельность по самообразованию с учетом выявленных профессиональных дефицитов в контексте требований Профстандарта: изучение ИПП | в течение месяца | заместитель директора по УР | члены Совета по качеству |
| 3. | Проведение внутреннего аудита: «Соответствие материально-технического и учебно-методического обеспечения образовательного процесса требованиям ФГОС» | по плану аудита | руководитель группы аудита | члены группы внутр. аудита |
| | Результат проведения внутреннего аудита: «Соответствие материально-технического и учебно-методического обеспечения образовательного процесса требованиям ФГОС» | в течение месяца | заместитель директора по УР, руководитель группы внутреннего аудита | члены Совета по качеству, педагоги |

Март

| | | | | |
|----|---|------------------|-----------------------------|---|
| 1. | Проведение внутреннего аудита: Организация внеурочной деятельности | в течение месяца | заместитель директора по УР | ЗУР, члены группы внутр. аудита |
| 2. | Заседание Совета по качеству: - Анализ результатов внутренних аудитов системы качества образовательной организации | 30.03 | заместитель директора по УР | члены СК, руководитель группы внутр. аудита |

Апрель-Май

| | Проведение внутреннего аудита: Организация методической работы по введению ФГОС СОО | апрель | заместитель директора по УР | члены СК |
|-------------|---|------------------|--|--|
| 1. | Реализация плана корректирующих и предупреждающих действий по результатам внешнего аудита | Апрель | заместитель директора по УР | ответственный за СК |
| 2. | Контроль реализации плана корректирующих и предупреждающих действий по результатам внешнего аудита системы качества | в течение месяца | директор школы | ответственный за СК |
| 3. | Проведение ВНР | Апрель-май | заместитель директора по УР | Учителя-предметники, рук-ли ШМО |
| 4. | Проведение аудита: Организация деятельности ШК, индивидуального обучения на дому, детей-инвалидов. | Апрель | руководитель группы внутреннего аудита | члены группы внутреннего аудита |
| 5. | Заседание Совета по качеству: 1. Результаты внешнего аудита системы качества 2. О результатах проведения ВНР. | в течение месяца | заместитель директора по УР | члены Совета по качеству, внутр. аудиторы |
| 6. | Корректировка документации, регламентирующей деятельность Совета по качеству (по результатам внешнего аудита) | в течение месяца | заместитель директора по УР | члены совета |
| 7. | Проведение внутреннего аудита: контроль выполнения программ | До 31.05 | заместитель директора по УР | члены группы внутреннего аудита, учителя-предметники |
| Июнь | | | | |
| 1. | Составление отчета о работе по результатам 2020-2021 учебного года | до 25.06 | заместитель директора по УР | Рук-ль группы внутр. аудита |
| 2. | Анализ деятельности Совета по качеству | до 30.06 | директор школы | Рук-ль группы внутр. аудита, ответств. за СК |



Председатель Совета по оценке качества образования Е.А. Гунченко заместитель директора по учебной работе